

Jüri Gümnaasium Koolieksami ERISTUSKIRI

1. Koolieksami eesmärgid ja vormid

- 1.1. Õpilasel on võimalus valida koolieksamiks küpsuseksam (“Õppides loon ennast”) või õppeaine järgnevast loetelust: keemia, füüsika, bioloogia, geograafia, ajalugu, b-võõrkeel (vene keel), c-võõrkeel (soome, hispaania ja saksa keel). Gümnaasiumi koolieksam võib olla kirjalik või suuline. Küpsuseksam (“Õppides loon ennast”) on suuline, mille raames esitletakse oma elektroonilist arengumappi.
- 1.2. Koolieksami eesmärk on:
 - 1) gümnaasiumi jooksul omandatud õppekavas määratletud aine- ja üldpädevuste ning 21. sajandi oskuste arendamine ja hindamine;
 - 2) võimaldada õpilastel saada objektiivsem pilt oma õpitulemustest;
 - 3) saada ülevaade õppimise/õpetamise tulemuslikkusest koolis.
 - 4) eksamitulemuste põhjal kavandada ja teha muudatusi kooli õppekavas, õppekirjanduses, õpetajate täienduskoolituses, suunata asjakohast arendustööd;
 - 5) siduda järjestikuseid haridusastmeid ja –tasemeid.

2. Üldnõuded koolieksamitööle

2.1. Koolieksamitööga hinnatakse gümnaasiumi riikliku õppekava üld- ja valdkonnapädevuste saavutatust, õppeainete õppe-eesmärkide saavutatust ning õppeaine kohustuslike kursuste õpitulemuste omandatust.

Küpsuseksami (“Õppides loon ennast”) sooritamiseks tuleb õpilasel koostada oma arengut kajastav elektrooniline arengumapp, mida ta täiendab järjepidevalt gümnaasiumi vältel.

3. Koolieksami ettevalmistamine ja eksamitöö koostamine

- 1.1. Koolieksami valmistab ette ja võtab vastu õppedirektori ettepanekul moodustatud ja direktori kinnitatud eksamikomisjon. Koolieksami aeg määratakse iga õppeaasta alguses.
- 1.2. Koolieksamikomisjoni esimees on üldjuhul õppedirektor, liikmed üldjuhul aineõpetajad. Kooli direktor võib koolieksamikomisjoni esimeheks määrata õpetaja. Koolieksamikomisjoni esimees vastutab koolieksami korraldamise ja läbiviimise eest.

- 1.3. Koolieksami tulemused protokollitakse käesoleva eristuskirjas toodud vormi kohaselt.
- 1.4. Kui koolieksamikomisjonil tekib hindamisel lahkavamusi, otsustatakse hinne häälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustavaks koolieksamikomisjoni esimehe hää. Koolieksamikomisjoni liikmete eriarvamused kantakse protokollile.

4. Koolieksamite korraldus

- 4.1. Gümnaasiumi koolieksam algab kell 10.00.
- 4.2. Eksaminand lubatakse eksamile, kui ta ei ole hilinenud rohkem kui pool tundi ja tal on hilinemiseks koolieksamikomisjoni poolt mõjuvaks loetud põhjus.
- 4.3. Koolieksamile hilinenule võimaldatakse tööks täisaeg, tema tööle märgitakse aeg, millal eksaminand alustas eksami sooritamist.
- 4.4. Koolieksamiruumis võivad viibida:
 - a) eksaminandid;
 - b) koolieksamikomisjoni liikmed;
 - c) riikliku järelevalve esindaja;
 - d) kooli direktor.
- 4.5. Koolieksamil tekkinud või tekkivad olukorrad, mida käesolevas eristuskirjas ei ole kirjeldatud, lahendab koolieksamikomisjon.

5. Lisa- ja korduseksamite korraldamine

- 5.1. Gümnaasiumilõpetaja, kes sooritas koolieksami mitterahuldavalt või ei sooritanud koolieksamit, sooritab korduseksami hiljemalt jooksva õppeaasta 30. juuniks. Õpilase taotlusel võib eksam toimuda ka pärast 30. juunit, hiljemalt jooksva õppeaasta augusti neljandal nädalal.

6. Gümnaasiumi lõpueksamitööde säilitamine

- 6.1. Gümnaasiumi koolieksami töid säilitatakse koolis kolm aastat.