



## **Distantsõppe korralduse põhimõtted Jüri Gümnaasiumis 2020/2021 õppeaastal**

### Tunniplaan ja Stuudium

*Eesmärk: õppetöö sujub, õppimine jätkub.*

- Koolitööd ja koolielu puudutav suhtlus toimub distantsõppe ajal Stuudiumi kaudu.
- Distantsõpe võib toimuda nii tunniplaani kui ka päeva- ja nädalakava alusel. Samuti toimuvad lõimingu- ja projektipäevad. Õppekorraldusest teavitab õpetaja õpilasi selgesõnaliselt Stuudiumi vahendusel.
- Distantsõppe täisnädala korral toimub igas aines veebitund vähemalt kord nädalas (va väikeklassid ja õpiabi). Kord nädalas toimivas aines toimub veebitund vähemalt üle nädala. Veebitund võib olla lühem kui tunniplaanis ette nähtud õppetund.
- Distantsõppe täisnädalal on nädala ülesanded Stuudiumis nähtavad hiljemalt teisipäeva hommikul kell 8, et anda õpilasele parem ülevaade nädalast ja harjutada iseseisvat ajaplaneerimist.
- Iga päeva ülesanded on Stuudiumisse kantud õppepäeva hommikul hiljemalt kell 8.00.
- Pikemate ülesannete või projektide korral kantakse Stuudiumisse ka töö vaheetapid ja etappide kirjeldus.
- Koduseid ülesandeid distantsõppe ajal tunnitööle lisaks ei anta.
- Õpetajad arvestavad ülesannete mahu puhul õpilase üksinda töötamise võimet ja teistes õppeainetes antud õppimist. Eelistatud on lõimitud õpe ja pikema tähtajaga ülesanded.

### Õppetöös osalemine:

*Eesmärk: õpilased osalevad distantsõppes.*

- Distantsõppes, sh veebitunnis osalemine on õpilasele kohustuslik.
- Kui õpilane on distantsõppe ajal haige või lapsevanema otsusel muul põhjusel õppetöös ei osale, tuleb lapsevanemal teha märge Stuudiumisse sama päeva hommikul kella 9-ks.

### Hindamine ja tagasiside:

*Eesmärk: hindamine on motiveeriv ja tagasiside õigeaegne.*

- Stuudiumisse märgitud ülesande järel on kirjas, kas õpetaja ootab seda ülesannet tagasi arvestamiseks või hindamiseks.
- Stuudiumis on kirjas, kas töö on hindeline või arvestuslik.
- Stuudiumisse kantakse töö esitamise tähtaeg (kuupäev).
- Töid esitatakse distantsõppe ajal keskkondades Google Classroom ja Stuudium või muus õpetajaga juba varem sissetöötatud keskkonnas.
- Trimestri- ja kursuse lõpus pannakse välja hinded.

### Arvutid ja tehnoloogia:

*Eesmärk: vahendid on olemas ja kättesaadavad.*

- Ainult nutitelefoni distantsõppe ajal õppetöös osalemiseks ei piisa.
- Kui õpilane vajab distantsõppeks kooli tehnilist tuge, saab lapsevanem laenutada arvuti kooli IT-osakonnast. Kontakt: [it@jyri.edu.ee](mailto:it@jyri.edu.ee)
- Seadmeid laenutatakse koolist lapsevanema allkirja vastu. Need tuleb distantsõppe lõppemisel kooli tagastada.

### Toitlustamine:

- Distantsõppe ajal saab õpilane koolist toidupaki.

Kooli ootused lapsevanemale:

- Abi õpilase päevakava korraldamisel ja motivatsiooni hoidmisel.
- Abi tehniliste vahendite kättesaadavuse ja õppimiseks sobivate tingimuste tagamisel.
- Abi vajadusel õpetajaga kontakti võtmisel.