

Informaatika

VI klass

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

6. klassi informaatikaõpetusega taotletakse, et õpilane valdab peamisi töövõtteid arvutil igapäevases õppetöös eelkõige infot otsides, töödeldes ning tekstidokumente ja esitlusi koostades. Õpilane teadvustab ning oskab vältida info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kasutamisel tekkida võivaid ohte oma tervisele, turvalisusele ja isikuandmete kaitsele.

Õppetegevus

Õppetegevus toimub arvutiklassis üks kord nädalas.

Õppemeetodite mitmekesisus: individuaalne töö õpetaja juhendamisel, paaristöö, rühmatöö, vestlus, arutelu, õppemängude mängimine, projektid.

Õppetegevus toimub Windows keskkonnas Microsoft Office'i rakendusprogrammide abil.

Õpitu kinnistamine toimub ainetunnis erinevaid ülesandeid lahendades.

Õpitulemused

6. klassi lõpetaja

- vormindab arvutiga lühemaid ja pikemaid tekste (nt kuulutusi, plakateid, referaate), järgides tekstitöötamise põhireegleid (suur ja väike algustäht; kirjavahemärgid, reavahetused ja tühikud; poolpaks, kald- ja allajoonitud kiri; üla- ja alaindeks; sõna-, rea-, lõiguvahe; teksti joondamine; laadid ja dokumendimallid; loetelud; värvid, joonised, pildid, diagrammid, tabelid)
- leiab internetist ja kopeerib tekstifaili või esitluse erinevas formaadis algmaterjali (tekst, pilt, tabel, diagramm) ning töötleb neid vajaduse korral, pidades kinni intellektuaalomandi kaitse headest tavadest
- viitab ja taaskasutab internetist ning muudest teabeallikatest leitud algmaterjali korrektselt, hoidudes plagiaadist
- mõistab internetist leitud info kriitilise hindamise vajalikkust, hindab teabeallikate objektiivsust ning leiab vajaduse korral sama teema kohta alternatiivset vaatenurka esindavaid allikaid
- kasutab operatsioonisüsteemi graafilist kasutajaliidest (muudab akende suurust,
- töötab mitmes aknas, muudab vaateid, sordib faile, otsib vajalikku)
- salvestab tehtud tööd ettenähtud kohta, leiab ja avab salvestatud faili uuesti, salvestab selle teise nime all, kopeerib faile ühest kohast teise ning võrdleb faili suurust vaba ruumiga andmekandjal
- koostab teksti, diagramme, pilte, audiot, videot ja tabelleid sisaldava esitluse etteantud teemal
- kujundab esitluse loetavalt ja esteetiliselt, lähtudes muu hulgas järgmistest kriteeriumidest: optimaalne info hulk slaidil, märksõnad sidusa teksti asemel, allikatele viitamine, kujunduse säästlikkus
- koostab etteantud andmestiku põhjal andmetabeli, sagedustabelid ja sobivat tüüpi diagrammid (tulp-, sektor- või joondiagrammi)

- vormindab korrektselt referaadi järgmised osad: tiitelleht, automaatselt genereeritud sisukord, sissejuhatus, peatükid, alampeatükid, joonised, tabelid, päis, jalus, kokkuvõte, kasutatud kirjandus ja lisad
- salvestab valmis referaadi eri formaatides (doc, odt, pdf), pakib faili kokku, saadab selle e-posti teel manusena õpetajale
- selgitab arvuti väärast kasutamisest tekkida võivaid ohte oma tervisele (sõltuvus, liigese- ja rühivead, silmade kaitse) ning oskab oma igapäevatöös arvutiga neid ohte vältida, valides õige istumisasendi, jälgides arvuti kasutamise kestust, tehes võimlemisharjutusi silmadele ja randmetele jne
- kaitseb enda virtuaalset identiteeti väärkasutuse eest, valides igale keskkonnale uue tugeva parooli ning vahetades paroole sageli, ega avalda sensitiivset infot enda kohta avalikus internetis

Õppesisu

Teema	Õppesisu	Õpitulemus
Tekstitöötlus ja failide haldamine	<ul style="list-style-type: none"> • Teksti sisestamine, vormindamine ja kopeerimine • Plakati või kuulutuse koostamine ning kujundamine • Töövõtted: ohutu ja säästlik arvutikasutus • Salvestamine, kopeerimine, kustutamine 	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • vormindab arvutiga tekste • koostab või kujundab kuulutuse või plakati, järgides tekstitöötluste põhireegleid • teab olulisemaid ohutustehnika- ja tervisekaitsemeetmeid arvutiga töötamisel • salvestab tehtud tööd ettenähtud kohta, leiab ja avab salvestatud faili uuesti, salvestab selle teise nime all, kopeerib faile ühest kohast teise
Infootsing internetis ja töömeediafailidega	<ul style="list-style-type: none"> • Info otsimine ja leidmine • Turvalisus, autorikaitse ja isikuandmete kaitse • E-kirja saatmine koos manusega 	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • leiab internetist ja kopeerib tekstifaili või esitluse erinevas formaadis algmaterjali (tekst, pilt) ning töötleb neid vajaduse korral, pidades kinni intellektuaalomandi kaitse headest tavadest • mõistab internetist leitud info kriitilise hindamise vajalikkust
Töö andmetega	<ul style="list-style-type: none"> • Andmetabeli ja sagedustabeli koostamine • Diagrammi loomine sagedustabeli põhjal 	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • oskab koostada andmetabelit ja selle järgi luua diagrammi
Esitluse koostamine	<ul style="list-style-type: none"> • Slaidi ülesehitus ja kujundus • Teksti ja pildi sisestamine slaidile 	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • koostab teksti ja pilte sisaldava esitluse etteantud teemal • kujundab esitluse loetavalt ja esteetiliselt, lähtudes muu hulgas järgmistest kriteeriumidest: optimaalne info hulk slaidil, märksõnad sidusa teksti asemel,

		kujunduse säästlikkus
Referaadi vormindamine	<ul style="list-style-type: none">• Päis ja jalus, laadide kasutamine pealkirjades• Sisukorra automaatne genereerimine• Lehekülgede nummerdamine	Õpilane <ul style="list-style-type: none">• Oskab vormindada teksti referaadiks

Aine õppesisu seos õppekava läbivate teemadega ning üld- ja valdkonnapädevustega

Teema	Läbiv teema	Üldpädevus	Teised õppeained
Teksti-töötlus Failide haldamine	<p>Elukestev õpe ja karjääri planeerimine: õppimisse positiivse hoiaku kujundamine, esmaste õpioskuste omandamise toetamine</p> <p>Tehnoloogia ja innovatsioon: õpitakse tundma infotehnoloogia kasutamise põhivõtteid</p> <p>Tervis ja ohutus käsitlemine: pannakse rõhk tervislike ja ohutute käitumisviiside kujundamisele</p> <p>Väärtused ja kõlblus: töös tekstiga õpitakse oma kogemusi teadvustama</p>	<p>Enesemääratlus-pädevus: suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; järgida terveid eluviise</p> <p>Matemaatikapädevus: suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid erinevaid ülesandeid lahendades</p>	<p>Inimeseõpetus: silmade tervishoid</p> <p>Eesti keel: teksti loomine</p> <p>Kunst: plakati loomine</p> <p>Matemaatika: numbrid ja tehtemärgid tekstis</p> <p>Loodusõpetus: teabetekst</p>
Info-otsing internetis ja töö meedia-failidega	<p>Teabekeskond: õpilase eakohast meediakasutust arvestades pööratakse tähelepanu visuaalsele meediale ning visuaalse teksti analüüsile</p> <p>Keskond ja jätkusuutlik areng: taotletakse õpilase keskkonnataju kujunemist, pööratakse tähelepanu kodu- ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele</p> <p>Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus: lähtudes paikkonna võimalustest tutvustatakse õpilasele kodukandi ettevõtteid</p>	<p>Väärtuspädevus: suutlikkus hinnata inimsuhteid ning tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast</p> <p>Sotsiaalne pädevus: suutlikkus ennast teostada, toimida teadliku ja vastutustundliku kodanikuna</p> <p>Ettevõtlikkuspädevus: oskus seada eesmärgid ja neid ellu viia, võtta arukaid riske</p>	<p>Eesti keel: kirja kirjutamine, infoallikad</p> <p>Loodusõpetus: info otsimine</p> <p>Inimeseõpetus: info otsimine</p> <p>Eesti keel, inglise keel, matemaatika, loodusõpetus:</p> <p>interaktiivsed õppeülesanded</p>
Esitluse koostamine	<p>Kultuuriline identiteet: raamatute / kirjanike tutvustus</p> <p>Keskond ja jätkusuutlik areng: taotletakse õpilase keskkonnataju kujunemist, pööratakse tähelepanu kodu- ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele ning tegutsemisviisidel</p>	<p>Väärtuspädevus: kujundada ilumeelt</p> <p>Suhtluspädevus: kirjutada eri liiki tekste, kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili</p>	<p>Eesti keel: esitlus raamatust / kirjanikust</p> <p>Loodusõpetus: esitlus organismist</p>
Töö andmetega	<p>Teabekeskond: õpilast suunatakse arendama kriitilise teabeanalüüsi oskust</p>	<p>Matemaatikapädevus: suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid erinevaid ülesandeid lahendades</p>	<p>Matemaatika: diagrammid, tabelid</p> <p>Loodusõpetus: info elusorganismide kohta</p>
Referaadi vormindamine	<p>Keskond ja jätkusuutlik areng: õpilast suunatakse aru saama loodusest kui tervik-süsteemist, inimese ja teda ümbritseva keskkonna vastastikustest seostest</p> <p>Kultuuriline identiteet: õpilast suunatakse mõistma ennast kultuuri kandjana</p>	<p>Sotsiaalne pädevus: suutlikkus ennast teostada, ennast väljendada</p> <p>Ettevõtlikkuspädevus: suutlikkus ideid luua ja neid ellu viia</p>	<p>Eesti keel: tekstiloomine</p> <p>Inimeseõpetus, ühiskonnaõpetus, loodusõpetus: referaadi teema</p> <p>Kunst: referaadi kujundamine</p>

Õppipädevus: suutlikkus organiseerida õpikeskkonda ja hankida õppimiseks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ning seda plaani järgida; kasutada õpitud, sealhulgas õpioskusi ja -strateegiaid, erinevates kontekstides ning probleemide lahendamises